ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

1. ทบทวนนโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมกรอบแนวทาง กระบวนการ และการปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ เพื่อให้คำแนะนำที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี
2. ทำให้เป็นที่เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีมาตรการที่เหมาะสมที่จะจัดทำและการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้ประสบผลสำเร็จ พร้อมกับตรวจสอบนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเป็นครั้งเป็นคราว
3. ประสานงานกับบริษัทฯ ทั้งด้านการดำเนินโครงการที่วางไว้และการทำความมุ่งหมายไปสู่ความสำเร็จตามแนวนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยจะทำการประเมินผลแต่ละโครงการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง
4. จัดให้มีการให้คำปรึกษา และให้การสนับสนุนทั้งด้านทรัพยากรและบุคคลที่เหมาะสม เพื่อส่งเสริมยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้ครอบคลุมทั้งองค์กรและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
5. จัดตั้งและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานตามความเหมาะสม
6. ทบทวนและประเมินความเหมาะสมของความรับผิดชอบคณะกรรมการฯ เองปีละหนึ่งครั้ง โดยการยื่นข้อเสนอแนะที่ต้องการการเปลี่ยนแปลงให้กับคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

Scope of Responsibilities of the Sustainable Development Committee:

1. The Committee shall annually review the Sustainable Development Policy and associated frameworks, processes and practices of the company and make appropriate recommendations to the Board.
2. The Committee shall ensure that the company is taking the appropriate measures to undertake and implement Sustainable Development projects successfully and shall monitor the Sustainable Development Policy from time to time.
3. The Committee will coordinate with the company for implementing programs and executing initiatives as per Sustainable Development policy and shall review the performance of each Sustainable Development project at least once per quarter.
4. The Committee shall provide counsel and support appropriate resources and persons to promote the sustainable development strategy to the entire organization in the same direction.
5. The Committee may form and delegate authority to subcommittees or working groups when appropriate.
6. The Committee shall review and reassess the adequacy of its responsibilities annually and recommend any proposed changes to the Board for approval.